

**Sluttrapport prosjekt i Omstillingsprogrammet**

Prosjekt:

Dato:

Prosjektleder:

Prosjektansvarlig:

Sluttrapporten er den «administrative utkvitteringen» for prosjektfasen og skal inneholde følgende:

* Vurdering av fasens måloppnåelse
* Gjennomføring i forhold til prosjektplanen (hovedaktiviteter og framdrift)
* Har prosjektorganisasjonen og ressursdisponeringen fungert?
* Kostnader og finansiering (prosjektregnskap)
* Viktige erfaringer til bruk i framtidige prosjekter

Ved forslag om videreføring skal utkast til prosjektmandat og prosjektplan vedlegges.